

# CATALOGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE **COLECCIONES ARQUEOLÓGICAS**



FECHA: 13 DE OCTUBRE 2021  
HORARIO: 19:00 HORAS MÉXICO  
**Yanet Villacorta**



## **INTRODUCCIÓN:**

El curso tiene como propósito brindar a los estudiantes las bases teóricas - prácticas y metodológicas de la catalogación y documentación de un objeto o colecciones, cuya rápida incorporación de nuevas tecnologías ha influido en las actividades de museos y depósitos.

## **OBJETIVO:**

Introducir al alumno los conocimientos básicos sobre la importancia de una correcta catalogación y documentación de colecciones arqueológicas, analizando los tipos de herramientas que permitan localizar, controlar e informar sobre dichos bienes, estableciendo su clasificación y permitiendo posteriormente la realización de catálogos y registros para facilitar su conocimiento, protección y difusión, que posteriormente conlleva al asiento o la inscripción legal de los bienes que conforman el patrimonio cultural mueble de una nación.

## **DIRIGIDO A:**

El curso va dirigido a profesionales e investigadores arqueólogos, trabajadores de museos o depósitos de instituciones públicas o privadas; cuyo fin permitirá la aplicación de procedimientos en el inventario, catalogación y documentación de colecciones arqueológicas como custodios del mismo.

El alumno deberá tener conocimiento previo del patrimonio cultural mueble de su país.

# INFORMACIÓN GENERAL

#IMCR2021

INFORMACIÓN GENERAL  
INFORMACIÓN GENERAL  
INFORMACION GENERAL  
INFORMACION GENERAL  
INFORMACION GENERAL

CATALOGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE  
CATALOGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE  
**COLECCIONES ARQUEOLÓGICAS**  
COLECCIONES ARQUEOLÓGICAS

## MODALIDAD:

**Inicia el miércoles 13 de octubre 2021, 19:00 pm hora México.**

6 sesiones de 2 horas c/u - 12 horas de videoconferencia - 20 horas de lecturas y ejercicios.

Una clase a la semana el día miércoles, iniciando el 13 de octubre a las 19:00 horas.

Si tu horario no concuerda con el del curso, puedes tomar la opción del **CURSO GRABADO**.

El **CURSO GRABADO** es adecuado para personas que por trabajo, actividades académicas o cuestiones personales no pueden asistir a la sesión en el horario establecido.

## METODOLOGÍA:

Curso de modalidad **PRESENCIAL** online, se trata de un curso **INTERACTIVO**, las clases son video conferencias **PRESENCIALES** y todos los estudiantes interactúan e intercambian opiniones con el docente en tiempo real desde la comodidad de su casa u oficina.

El contenido se comparte vía **GOOGLE CLASSROOM** para que puedas descargar los materiales bibliográficos sesión por sesión y la clase se graba por si alguna vez no puedes asistir.

## REQUERIMIENTOS TÉCNICOS:

Computadora personal con acceso a internet (preferentemente de banda ancha), micrófono, cámara web, cuenta en zoom (nosotros proporcionamos el enlace), cuenta de correo en Gmail **OBLIGATORIO**, paquetería de Office y Adobe Reader. El alumno debe tomar la clase en un lugar aislado, sin ruido, cómodo y sin elementos que lo distraigan.

Materiales, dinámicas y evaluación se informará en la primer sesión.

# SISTEMA DE PAGO

#IMCR2021

SISTEMA DE PAGO  
SISTEMA DE PAGO  
SISTEMA DE PAGO  
SISTEMA DE PAGO

CATALOGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE  
CATALOGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE  
**COLECCIONES ARQUEOLÓGICAS**  
COLECCIONES ARQUEOLÓGICAS

## COSTO:

### Pago en una sola exhibición:

\$ 100 USD\*

\$ 2000 MXN

**20% de DESCUENTO** si eres **#AlumnoIMCR** ó **#AmigoMuseosyGeneroMx**.

\*Descuentos no acumulables.

**Fecha límite de pago: 10 de octubre 2021**

Las fechas de pago se adaptan a las necesidades de cada alumno. Si eres extranjero solicita la conversión a tu moneda local.

\*Costo sujeto al tipo de cambio del día

## MODALIDADES DE PAGO:

Si te encuentras en **México** puedes realizar tu pago mediante un depósito o transferencia bancaria. Por favor, escríbenos a **landa.adm.imcr@gmail.com** para proporcionarte el número de cuenta bancaria.

Si eres **extranjero** podrás realizar tu pago por **PayPal**, la comisión ya está incluida en el costo total del curso.

Se te enviará a tu correo el formato de pago.

## CONSTANCIA ACADÉMICA:

Todos nuestros cursos cuentan con **certificación académica**.

Es **OBLIGATORIO** el cumplimiento de todos los ejercicios y la evaluación estipulada por su docente, para la entrega del certificado y su acreditación.

EL CONTENIDO DE ESTE PROGRAMA ESTÁ REGISTRADO ANTE LA LEY DE DERECHO DE AUTOR Y PROPIEDAD INTELECTUAL, CUALQUIER COPIA, REPLICA, PLAGIO O USO INDEBIDO SERÁ REPORTADO A LAS AUTORIDADES COMPETENTES.

© 2021 IMCR TODOS LOS DERECHOS RESERVADOS



### **SESIÓN I:**

#### **Principios básicos de la documentación.**

- Estructura organizativa de la institución que custodia las colecciones arqueológicas (museos, ministerio de cultura, depósitos, casas privadas, etc.); tomando en cuenta la clasificación o tipo de colección.
- Conceptos básicos de la documentación: inventario, catalogación y registro del material cultural mueble.
- Definiciones y manejo de herramientas que permitan localizar, controlar e informar sobre el material arqueológico mueble.
- Legislación internacional para el registro y documentación de bienes culturales.

### **SESIÓN II:**

#### **Clasificación de los fondos de colección.**

- Aspectos organizativos y de planteamiento para la elaboración de inventarios y posterior catalogación de bienes culturales muebles.
- Control de vocabulario.
- Definiciones y manejo de herramientas que permitan localizar, controlar e informar sobre el material cultural mueble.
- Aplicar el uso de terminologías, la unificación y estructuración del vocabulario técnico utilizado en la descripción y catalogación de bienes culturales muebles.

## **SESIÓN III:**

### **Sistema de documentación**

- Uso de fichas, catálogos, software, base de datos, etc., que conllevan a realizar el asiento o la inscripción legal del material cultural mueble.
- Registrando - Organizar el archivo documental (memoria histórica de la colección que se resguarda en la institución cultural).

## **SESIÓN IV:**

### **Valoración y normas de seguridad**

- Evaluación de bienes culturales muebles (valores y subvalores).
- Valoración y normas de seguridad.
- Del almacén/exhibición al centro de conservación.

## **SESIÓN V:**

### **Administración de la información**

- La importancia de la documentación del material cultural mueble.
- Investigación de bienes de la colección para exposición/préstamo/artículos/publicación/etc.
- Automatización de la información de registro de la colección.
- Administración de la colección.

## **SESIÓN VI:**

### **Embalaje y conservación**

- Materiales utilizados para el embalaje del objeto arqueológico.
- Sistemas de embalaje para protección del material cultural.
- Almacenamiento.

### **Trabajo Final**

SOMOS IMCR  
SOMOS IMCR  
SOMOS IMCR



## YANET VILLACORTA

Arqueóloga y Perito en bienes arqueológicos

CATALOGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE  
COLECCIONES ARQUEOLÓGICAS

PERÚ

Profesional Arqueóloga con estudios en Museología, egresada de la Maestría en Ciencias Sociales con Mención en Gestión del Patrimonio Cultural.

Especialista en determinación de autenticidad y originalidad de bienes culturales muebles en calidad de perito oficial de la Dirección Desconcentrada de Cultura Cusco en el Ministerio de Cultura de Perú. Con experiencia en Tráfico Ilícito de Bienes Culturales.

Expertise con 15 años de experiencia en Manejo de Colecciones Arqueológicas, registro de patrimonio cultural mueble, responsable del "Área de Manejo de Colecciones del Patrimonio Cultural Arqueológico Mueble", en mantenimiento, supervisión y ejecución de los Inventarios, catalogación y registro nacional de bienes culturales muebles procedentes de las diferentes intervenciones arqueológicas ejecutados en la Región de Cusco - Ministerio de Cultura.

Estuvo a cargo de la Dirección y Coordinación del Museo de Sitio "Manuel Chávez Ballón" del Parque Arqueológico Nacional de Machupicchu.

Fue responsable de la Investigación Arqueológica para los contenidos del "Guion Museológico y Museográfico" y del "Registro, catalogación y documentación de las colecciones" en la implementación de los museos del Qhapaq Ñan: Museo Amazónico Andino de Quillabamba, Museo de los Pueblos de Paucartambo y Museo Q'espivanca, administrados por el Ministerio de Cultura. Vinculada a múltiples proyectos de Investigación y Evaluación Arqueológica, y Planes de Monitoreo Arqueológico.

Actualmente realiza labores de Calificación, Supervisión e Inspección de proyectos de investigación y evaluación arqueológica de la Coordinación de Calificación de Intervenciones Arqueológicas del Ministerio de Cultura y es la Directora de "DeLirioArqueología", empresa que brinda servicios de asesoramiento al sector público y privado en temas relacionados con la Arqueología, Museología, Manejo y Gestión de Colecciones de Museos en general, Inventario, Catalogación y Registro de Bienes Arqueológicos Muebles ante el Ministerio de Cultura, Peritaje de Bienes Arqueológicos Muebles y Proyectos de Investigación Arqueológica.

### CONTACTO

#### Informes e inscripciones:

curaduriayrestauracion@gmail.com

55 15 91 57 29

© 2021 IMCR TODOS LOS DERECHOS RESERVADOS

¡Gracias por tu interés!